

**Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа № 1 города Благовещенска»**

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Совета  
трудового коллектива

 **Н.С. Власова**  
« 30 » 05 2022 год

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУДО  
«ДЮСШ № 1 г. Благовещенска»

 **Н.Л. Болдырева**  
« 30 » 05 2022 год

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАОУ ДО «ДЮСШ № 1 г. Благовещенска».

1.2. Настоящее положение определяет порядок оказания платных услуг (далее – платные услуги) в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1 города Благовещенска» (далее – Учреждение), основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**"Заказчик"** – родители (законные представители), имеющие намерение заказать либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для детей, либо физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее иные платные услуги;

**"Исполнитель"** – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги обучающимся, а также платные услуги иным физическим лицам и организациям;

**"Обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее общеразвивающую образовательную программу;

**"Платные услуги"** – услуги, оказываемые учреждением в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предполагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

**"Образовательные услуги"** – осуществление дополнительной образовательной деятельности за счет средств родителей (законных представителей), юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Учреждение осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Учреждение вправе осуществлять платные услуги сверх установленного муниципального задания.

1.5. Учреждение оказывает виды деятельности, в том числе на платной основе в соответствии с Уставом.

1.6. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

- образовательные услуги в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;
- свободное плавание;
- занятия в тренажёрном зале;
- групповые занятия в абонементных группах на воде и в спортивном зале (обучение взрослых плаванию в группах, аквааэробика, группы «Мать и дитя», йога, стрейч);
- прокат спортивного инвентаря и оборудования;
- индивидуальные занятия с тренером для детей и взрослых;
- предоставление плавательной дорожки;
- организация профилактических и общеукрепляющих занятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в бассейне (ВФСК «ГТО», спортивные мероприятия, физкультурно-оздоровительные занятия т.п.);
- организация учебно-тренировочных сборов для детей;
- гигиенический осмотр;
- обеспечение прохождения практики студентами;

- организация и проведение профильных смен с круглосуточным и дневным пребыванием детей;
- сдача в аренду имущества (помещений).

Учреждение ежегодно издает приказ об утверждении видов (перечня) платных услуг на текущий год.

1.7. Перечень образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ утверждается приказом директора Учреждения.

1.8. Стоимость платных услуг утверждается приказом директора Учреждения.

1.9. Платные услуги предоставляются как юридическим, так и физическим лицам.

1.10. При расчетах с Заказчиками за предоставленные платные услуги Учреждение руководствуется действующими порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативными актами Российской Федерации, в том числе Центрального банка России.

1.11. Учреждение, предоставляющее платные услуги, ведет бухгалтерский учет согласно утвержденному Положению об учетной политике для целей бухгалтерского учета.

1.12. Все споры и разногласия между Учреждением и Заказчиком, связанные с оказанием услуг, решаются путем переговоров. В случае не достижения согласия, спор передается на рассмотрение соответствующего суда в порядке, установленном действующим законодательством.

1.13. В случае утраты/порчи Заказчиком имущества Учреждения, Исполнитель приобретает право требовать полного возмещения причиненных убытков на основании п. 1 ст. 15, ст. 1064 ГК РФ, т.е. вред возмещается в полном объеме – в размере стоимости конкретного утраченного/испорченного имущества на момент причинения вреда: его рыночной стоимости на данную дату с учетом степени его износа.

В случае отказа Заказчика от возмещения вреда, либо в случае возмещения им вреда в ненадлежащем размере, Исполнитель имеет право обратиться в суд за защитой нарушенного права (ст. 11 ГК РФ).

1.14. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению утверждаются директором Учреждения и согласовываются председателем совета трудового коллектива. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО АБОНЕМЕНТУ И РАЗОВОМ ПОСЕЩЕНИЕ**

2.1. Учреждение оказывает следующие платные услуги по абонементу и (или) при разовом посещении:

- свободное плавание;
- тренажерный зал;
- индивидуальные занятия для детей и взрослых;
- групповые занятия в абонементных группах на воде и в спортивном зале (обучение взрослых плаванию в группах, аквааэробика, группы «Мать и дитя», йога, стрейч);
- организация учебно-тренировочных сборов для детей.

Учреждение вправе принять решение о формах реализации услуг на текущий год исходя из целесообразности и возможности Учреждения – абонемент и (или) разовое посещение.

2.2. Оказание платных услуг по абонементу и при разовом посещении осуществляется многократно (абонемент) либо однократно (разово).

2.3. Количество занятий, стоимость абонемента и разового посещения утверждается приказом директора Учреждения на основании проведенной калькуляции (расчет стоимости) услуг и п. 5 настоящего Положения.

2.4. Предоставление услуг производится при 100% предоплате, путем внесения наличных денежных средств через кассы самообслуживания (терминал) или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Абонемент активируется с момента первого занятия и действителен в течение месяца со дня активации. Абонемент активируется в течение месяца с момента его приобретения. В случае, если Заказчик не активировал абонемент в течение месяца и не заявил об отказе от услуг в период активации (месяц), то Исполнитель не возмещает стоимость приобретенного абонемента. В случае, если Заказчик не активировал абонемент, но заявил в свободной письменной форме об отказе от его использования в течение месяца со дня приобретения (период активации), Исполнитель производит возврат денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанный им в заявлении. В случае увеличения в указанный период стоимости оказания Учреждением услуг, доплата не производится.

2.6. Абонементы приобретаются дееспособными физическими лицами или их законными представителями (в случае, если абонемент приобретается для несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет).

2.7. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также

ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию Учреждением услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций). О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 5 календарных дней (если иные сроки не оговорены в договоре) со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Заказчиков, имеющих действующие абонементы путем размещения информации на информационных стендах, официальном сайте.

2.8. Посещение Учреждения Заказчиками производится строго по расписанию, утверждаемому директором Учреждения. В случае изменения расписания Заказчики своевременно извещаются о произошедших изменениях.

2.9. Если Заказчик не пользуется услугами Учреждения в соответствии с приобретенным абонементом в течение месяца с момента активации абонемента, стоимость пропущенных занятий Заказчику не возмещается, занятия на другое время не переносятся и срок абонемента не продлевается.

2.10. Доступ Заказчика в бассейн Учреждения при первом посещении осуществляется при наличии медицинского (гигиенического) осмотра врачом Учреждения.

2.11. Учреждение вправе отказать в оказании услуг Заказчику:

- имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению Учреждения. Допуск Заказчика в Учреждение производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей занятия в Учреждении;
- имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
- нарушении правил посещения бассейна, утвержденных приказом директора Учреждения.

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Учреждение оказывает следующие платные услуги по договору:

- образовательную в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;
  - свободное плавание;
  - занятия в тренажерном зале;
  - предоставление плавательной дорожки;
  - организация профилактических и общеукрепляющих занятий;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в бассейне (ВФСК «ГТО», спортивные мероприятия, физкультурно-оздоровительные занятия и т.п.);
- организация учебно-тренировочных сборов для детей;
- обеспечение прохождения практики студентами;
- организация и проведение профильных смен с круглосуточным и дневным пребыванием детей;
- сдача в аренду имущества (помещений).

3.2. Основанием для предоставления платных услуг является договор между Исполнителем и Заказчиком, платежные документы, подтверждающие оплату. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

3.3. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В случае несвоевременной оплаты по договору, Учреждение вправе прекратить оказание услуг до полного погашения задолженности.

3.5. Исполнитель доводит до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706:

- наименование и местонахождение Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- положение о порядке оказания платных услуг;
- форма договора об оказании платных услуг;
- перечень платных услуг;
- документ об утверждении стоимости платных услуг и порядок их оплаты.

3.6. Информация, предусмотренная пунктом 3.5. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, или на сайте [do01.obrblag.info](http://do01.obrblag.info)

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) юридический адрес Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество Заказчика-физического лица (полное наименование Заказчика-юридического лица), телефон Заказчика;

г) место жительства Заказчика-физического лица (место нахождения Заказчика-юридического лица);

д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;

з) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности: наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии;

к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы;

л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

Сведения, предусмотренные пунктами 3.7.и) – 3.7.м) настоящего Положения, указываются при заключении договора на оказание платных образовательных услуг.

3.8. Прием в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам производится на основании заключенного договора с Заказчиком и в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения:

- Положением о приеме на обучение, переводе, отчислении обучающихся по дополнительной предпрофессиональной программе в области физической культуры и спорта по плаванию;

- Порядком о приеме на обучение, переводе, отчислении обучающихся, по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

3.9. Списочный состав групп утверждается приказом директора Учреждения. Ежемесячно вносятся изменения в состав групп (зачисление, отчисление), издается приказ.

3.10. Средства и методы проведения учебно-тренировочных занятий определяются содержанием программ. Занятия проводятся, согласно расписания.

3.11. Перерасчет за образовательные услуги производится по уважительным причинам, на основании официально подтверждающих документов и заявления, в соответствии с условиями заключенного договора.

3.12. К уважительным причинам, с предоставлением официально подтверждающих документов, относятся:

- болезнь Обучающегося;
- отпуск Заказчика;
- выезд Заказчика за пределы города по причине командировки, смерти родственников;
- санаторно-курортное лечение;
- участие ребенка в сменах, организуемых в загородных и пришкольных лагерях;
- временное отстранение Обучающегося от учебно-тренировочного процесса по результатам прохождения углубленного медицинского осмотра.

3.13. В случае пропуска занятий без уважительной причины, у Исполнителя не возникает обязанностей по предоставлению Обучающемуся дополнительных занятий или выплаты Заказчику какой-либо денежной компенсации.

3.14. Компенсация оказываемых услуг (занятий), пропущенных по вине Исполнителя производится в соответствии с условиями заключенного договора.

3.15. При расторжении договора по инициативе Заказчика, он обязан оплатить Исполнителю фактически оказанные услуги.

3.16. Гигиенический осмотр, прокат спортивного инвентаря и оборудования может быть оплачен при разовом посещении и (или) по договору. Предоставление услуг производится при 100% предоплате (при разовом посещении) или на условиях, предусмотренных договором путем внесения наличных денежных средств через кассы самообслуживания (терминал) или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

#### **4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ**

4.1. В соответствии с п. 7 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг следующие:

4.1.1. Оплата образовательных услуг в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами снижается для следующих категорий граждан:

- многодетных семей – семей, воспитывающих трёх или более несовершеннолетних детей – в размере 20% стоимости услуги;
- детей-инвалидов – в размере 50% стоимости услуги;
- родителей обучающихся, при условии одновременного посещения платных занятий двумя детьми – в размере 10% стоимости услуги;
- детей работников Учреждения – на основании Коллективного договора Учреждения.

4.1.2. Перечень документов, предоставляемых для получения льготы:

1) заявление от одного из родителей (законного представителя) в свободной форме;

2) копия документа, подтверждающего личность Заявителя (законного представителя);

3) копия документа, подтверждающего право на льготу;

4.1.3. Снижение платных услуг возможно в период проведения акций, ограниченных по времени с целью популяризации оказываемых услуг.

## **5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

5.1. Стоимость платных услуг утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- прогноз объемов реализации услуг;
- затраты на оказание услуг.

5.3. Увеличение стоимости оказываемых услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения тарифов на оказываемые услуги Исполнитель обязан в течение 7 рабочих дней уведомить об этом Заказчика. В случае изменения стоимости услуг Заказчик производит доплату разницы в стоимости в

течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в прейскурант цен (тарифов) Исполнителя.

## **6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться тренеры-преподаватели и специалисты Учреждения, а так же специалисты со стороны.

6.2. Учреждение заключает договоры ГПХ возмездного оказания услуг с тренерами-преподавателями и специалистами, оказывающими платные услуги.

## **7. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг на следующие цели:

- оплата труда работников с учетом квалификации, стажа работы и прочих факторов;
- оплата тренерам-преподавателям, специалистам по договору ГПХ;
- оплата труда, премий, материальная помощь, стимулирующие выплаты сотрудникам Учреждения;
- развитие материально-технической базы Учреждения, проведение текущего ремонта, работы, и услуги по содержанию имущества Учреждения;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований, включая приобретение призов, медалей, грамот, кубков, сувениров и иной наградной атрибутики;
- приобретение спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы;
- организацию учебно-тренировочного процесса, учебно-тренировочных сборов;
- выезд команд на областные, региональные и Всероссийские соревнования;
- оплата коммунальных услуг, услуг связи;
- оплата рекламных услуг;
- приобретение канцелярии, текущие расходы;
- иные цели, связанные с осуществлением Учреждением своей уставной деятельности.