



Рассмотрено на заседании комиссии по противодействию коррупции, протокол № 2 от 29.08.2019 г.

План работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ДЮСШ №1 г. Благовещенска на 2019-2020 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ ДО ДЮСШ №1 г. Благовещенска			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МАОУ ДО ДЮСШ №1 г. Благовещенска в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором ДЮСШ.	По графику	Директор
3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании ДЮСШ	В течение года	Директор, методист
4.	Контроль за осуществлением зачисления, перевода, отчисления обучающихся ДЮСШ.	В течение года	Директор, Методист, старший тренер
5.	Информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования.	В течение года	Администрация
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор, Администрация
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			

1.	Проведение открытых уроков (занятий). Ознакомление родителей с условиями поступления в ДЮСШ и обучения.	День открытых уроков	Директор, Старший тренер, методист
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, информационных стендах о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор, методист
3.	Усиление персональной ответственности работников школы за равномерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора, методист, старший тренер
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов, обеспечение соблюдения работниками ограниченных, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением своих должностных обязанностей			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении года	Директор
2.	Работа комиссии по противодействию коррупции	В течении года	Администрация (Комиссия)
3.	Ознакомление работников организации с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости, при приеме на работу	Администрация (Комиссия)
4.	Ведение специальной рубрики на сайте ДЮСШ по противодействию коррупции и размещение на сайте правовых актов антикоррупционного законодательства	В течение года	Администрация (Комиссия), методист
5.	Осуществление контроля за использованием целевых средств, добровольных пожертвований	В течение года	Директор